

PILOTER L'INTÉGRATION DE L'IA EN ENTREPRISE : DE L'ACCULTURATION À L'ACTION

Réf
AARIASTRATIA-ATP35

Modalité
Présentiel

Durée
5.0 jour(s) - 35.0h

Nb stagiaires
6



OBJECTIFS

A l'issue de cette formation vous serez capable de :

- Identifier les enjeux stratégiques de l'intelligence artificielle pour leur secteur.
- Evaluer la maturité IA de son organisation.
- Définir les axes prioritaires d'intégration de l'IA.
- Etablir une feuille de route IA réaliste, responsable et conforme à la réglementation.
- Identifier et mobiliser les parties prenantes internes autour d'un projet IA transversal.
- Identifier les leviers et freins spécifiques au changement lié à l'IA.
- Mobiliser les collaborateurs autour d'un projet IA générative.
- Intégrer les enjeux éthiques, humains et juridiques dans la conduite du changement.
- Déployer un plan d'action progressif et sécurisé pour l'adoption des outils IA.



A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Public

Dirigeants, Responsables RH, DSI, Chefs de projet, Référents innovation.

Pré-requis

Connaissance générale des usages numériques de l'entreprise.



CONTENU

Acculturation et compréhension des enjeux IA

Définition et typologie de l'IA

- IA symbolique
- Machine Learning
- Deep Learning
- IA générative
- Automatisation

Fonctionnement des modèles d'IA contemporains

- Approches probabilistes
- Entraînement
- Données
- Hallucinations

Enjeux éthiques et sociétaux

- Biais
- Transparence
- Responsabilité
- Dépendance cognitive

Impacts de l'IA sur les métiers, les compétences, les processus et les modèles économiques **Cadres de régulation**

- Principes du RGPD
- Les grands axes de l'AI Act européen

Diagnostic interne et cartographie des usages IA

Evaluation de la maturité IA de l'organisation selon 5 piliers

- Culture
- Outils
- Compétences
- Gouvernance
- Sécurité

Identification des usages existants (formels ou informels) et classification par finalité

- Efficacité
- Innovation
- Conformité

Analyse des risques liés aux usages identifiés

- Risques juridiques
- Risques réputationnels
- Risques humains
- Risques techniques

Formalisation des ambitions stratégiques de l'organisation

- Objectifs poursuivis
- Valeurs associées
- Seuils de tolérance au risque

Gouvernance, charte d'usage et registre IA

Champs du registre IA

- Fonctionnalité IA activée

Principes de gouvernance de l'IA

- Pilotage
- Supervision
- Rôles et responsabilités

Construction de la charte d'usage IA

- Finalité
- Portée
- Posture attendue
- Obligations utilisateurs
- Responsabilités managériales

Typologie des règles de la charte

- Transparence des outils utilisés
- Vérification humaine
- Absence d'usage personnel sur des données professionnelles
- Sensibilisation des utilisateurs

Intégration des principes du RGPD et de l'AI Act dans les règles internes

Mise en place du registre IA

- Objectifs
- Structure
- Mise à jour
- Responsabilités

Champs du registre IA

- Description de l'outil
- Données traitées
- Finalités
- Référent responsable
- Niveau de risque
- Mesures de maîtrise

Feuille de route et pilotage opérationnel

- Structuration des phases de déploiement IA
- Modalités d'intégration dans les systèmes d'information, processus métiers et stratégie globale
- Identification des ressources humaines, techniques, budgétaires et partenariales
- Critères de suivi de performance
 - Pertinence des résultats
 - Gains réalisés
 - Adhésion des usagers
 - Qualité des données
 - Transparence des modèles

- Organisation du pilotage continu
 - Comité IA
 - Indicateurs de suivi
 - Révisions périodiques

Conduite du changement, appropriation et projection stratégique

Conditions de réussite de l'appropriation de l'IA

- Acculturation
- Clarté des rôles
- Responsabilisation

Mobilisation des parties prenantes internes

- Direction
- Managers
- Utilisateurs
- Fonctions support

Modalités d'accompagnement

- Formation
- Documentation
- Support
- Retours d'expérience

Formalisation d'un plan d'action 30/60/90 jours

- Objectifs
- Jalons
- Responsabilités
- Risques

Projection à moyen terme

- IA comme levier de transformation
- Articulation avec les autres chantiers stratégiques (data, compétences, outils)



PÉDAGOGIE

- Tour de table au début de chaque formation pour définir les objectifs de chaque participant.
- Alternance entre apports théoriques (en moyenne 30%) et exercices pratiques (en moyenne 70%).
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle de nos formateurs.
- Remise d'un support de cours.
- Une assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation vous sera proposée.



GESTION DES ACQUIS

Méthodes d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation par des exercices de synthèse.
- Attestation de stage remise à chaque apprenant, avec son niveau d'acquisition pour chaque objectif pédagogique.
- Feuille de présence signée par demi-journée.
- Questionnaire de satisfaction pour évaluer la qualité de l'enseignement.
- En option : passage certification possible selon les thématiques.



FORMATEUR ET PARTENAIRE

Nous recrutons méticuleusement nos formateurs selon 3 critères : expertise, pédagogie et agilité.



MODALITÉS

En présentiel :

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc.

En distanciel :

Grâce à un logiciel comme Teams, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur. Nous vous conseillons très fortement l'utilisation de votre webcam et de disposer d'un double écran. Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique sera mise à votre disposition.



ACCESSIBILITÉ

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités d'organisation.