MANAGEMENT DE PROJETS

Réf	Modalité	Durée	Nb stagiaires
RGPMANPROJA-ACR21	Présentiel/Distanciel	3.0 jour(s) - 21.0h	10

OBJECTIFS

A l'issue de cette formation vous serez capable de :

- Acquérir les fondamentaux du management de projets.
- Connaître la culture projet, les bonnes pratiques, méthodologies et outils.
- Se perfectionner sur la maîtrise des performances, coûts, délais.
- Mieux comprendre le rôle du chef de projet et le fonctionnement des équipes transverses.

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Public

Managers, responsables de projets, responsables de lots ou collaborateurs impliqués sur des projets.

Pré-requis

Aucun.

CONTENU

Les fondamentaux du management de projets

- Définitions et concepts clefs du management de projets.
- Projets et organisation d'entreprise.
- Les différents types de management de projets.

La méthodologie de planification

- Méthodologie de planification.
- Organisation et Structuration du Projet.
- Préparation du Kick-off Meeting.
- Exemples et mise en application sur vos projets.
- Partages et appréciations des plans projets.

La méthodologie de pilotage

- Méthodologie de pilotage.
- Revues de projet, Reporting, Relation client.
- Management Visuel et OBEYA.
- Partages de Bonnes Pratiques.

La boîte à outils du chef de projet

- Planification et pilotage de la performance et la qualité.
- Planification et pilotage des coûts.
- Planification et pilotage des délais.
- Management et diminution des risques.
- Management de la communication autour du projet.

Le fonctionnement des Equipes transverses

- Rôles et responsabilités des acteurs projets.
- Facteurs de performance d'une équipe projet.
- Communication et posture de l'acteur projet.

Le métier de Chef de Projet

- Les compétences du chef de projet.
- La motivation de l'équipe projet.
- Les différents styles de management du chef de projet.

PÉDAGOGIE

La pédagogie repose sur une méthode active et participative : alternance de présentations théoriques, méthodologiques, simulations et échanges Benchmark et partage d'expériences.

GESTION DES ACQUIS

Méthodes d'évaluation

- **Evaluation pré-formative** : Une grille d'auto-positionnement est transmise aux stagiaires en amont de la formation un auto-diagnostic de leurs compétences.

- **Évaluation de suivi** : Une grille d'auto-positionnement est remplie de nouveau à l'issue de la formation par les stagiaires, pour l'évaluation du développement de leurs compétences en fin de formation.

- Une évaluation de satisfaction à chaud REZO est transmise aux stagiaires en fin de formation.

- **Évaluation des acquis** : Le formateur ou la formatrice remplit à son tour une grille de validation des acquis pour évaluer les compétences et connaissances acquises des stagiaires.

- Attestation de fin de formation REZO.

FORMATEUR ET PARTENAIRE

Nos formateurs ont plus de 20 ans d'expérience dans le monde de l'entreprise et du projet.
Ils sont est à la fois formateur et consultants en Management de Projet. Leur approche est très opérationnelle et concrète par rapport à leur expérience terrain.

MODALITÉS

Distanciel : 6 classes virtuelles de 3.5 heures 8 personnes maximum
Présentiel : 3 jours non consécutifs.

ACCESSIBILITÉ

Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les solutions d'aménagement.